

Sitzungsprotokoll

Fachschaft Mathematik und Informatik

Protokollantin: Kristin Haßelbusch

03.12.2018

Anwesende

Gewählte:

Lena Rieckmann, Hannes Kallwies, Kristin Haßelbusch, Leslie Brackhagen, Michael Werner, Dominik Klein, Stephan Dallmer-Zerbe, Isabella Miller, Daniela Winkler

Freie Mitglieder:

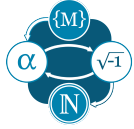
Niklas Hörcher, Fabian Westphal, Lars Vosteen, Felix Mächtle, Ole Gildemeister

Entschuldigt:

Florian Marwitz, Jonas Richter, Kim Fahlbusch, Albert Piek

Gäste:

Nora Steffens (Informatik)



Beginn 18:31

Begrüßung und Prüfung der Beschlussfähigkeit

Die Tagesordnung der Sitzung wurde rechtzeitig verschickt. Zu Beginn der Sitzung sind 7 gewählte Mitglieder anwesend. Die Fachschaftsvertretung ist auf dieser Sitzung beschlussfähig.

Abnahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

Protokolle

Das Protokoll vom 05.11.18 wurde mit 6 Ja-Stimmen und einer Enthaltung angenommen. Das Protokoll vom 19.11.18 wurde einstimmig angenommen.

Berichte

Vorsitz

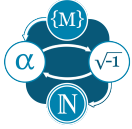
Die Verteilung der Räume unter den Gremien soll neu überdacht werden. Es wurde vorgeschlagen, das AStA-Haus als Anlaufpunkt für alle Gremien zu nutzen und auch die Öffnungszeiten der Fachschaften dorthin zu verlegen. Die FS Med würde dafür ihr Vorrecht auf ihren Raum dort verlieren, die FS ANT und FS MaIn das Vorrecht auf die Fachschaftslounge. Außerdem sollen alle Räumlichkeiten einmal pro Woche aufgeräumt werden. Michael ist Ansprechpartner für dieses Thema, über das im Januar weiter verhandelt werden soll. In der Sitzungsrunde gibt es Vorbehalte gegen diese neue Regelungen. Die Schlüsselvergabe für die Fachschaftslounge wird wie besprochen überarbeitet, sodass auch bei der Ausgabe eine Unterschrift zu leisten ist.

Niklas tritt der Sitzung um 18.37 Uhr bei.

Referate

Finanzen

Hannes berichtet vom Finanztreffen, das von Alexandra Seebode vom AStA geleitet wurde und für das die Finanzverantwortlichen der verschiedenen Gremien anwesend waren. Folgende Punkte wurden angesprochen:



- Die Finanzverantwortlichen sollen kontrollieren, dass über die Beantragung der Gelder korrekt abgestimmt wird.
- Es wurde die Praxis kritisiert, Posten, die das StuPa nicht übernimmt, mit Fachschaftsgeldern zu bezahlen. Alex erinnert daran, dass die Fachschaften zu Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit angehalten sind und dass sie kein eigenes Budget haben, sondern nur ein Teil des Studierendenhaushalts für sie reserviert ist.
- Die Verpflegungsrichtlinie soll überarbeitet werden. In Zukunft sollen Essen und Getränke nach kürzerer Zeit (bzw. Sitzungslänge) übernommen werden und auf Veranstaltungen die Verpflegung für Helfer/innen inklusive sein.
- Es wird eine neue Veranstaltungsrichtlinie geben. Für jede Veranstaltung muss ein/e Verantwortliche/r und ein/e Finanzverantwortliche/r benannt werden. Anträge über 2000 Euro müssen 8 Wochen im Voraus gestellt werden. Wurde die letzte Veranstaltung noch nicht abgerechnet oder wurde gegen die Richtlinie verstoßen, soll keine neue genehmigt werden. Bei Veranstaltungen ab 300 Personen muss es ein Sicherheitskonzept geben, ab 500 Personen müssen zusätzlich Sicherheitskräfte und Rettungsdienst vor Ort sein. Plakate müssen nach einer Veranstaltung direkt abgehängt werden. Bei Einkäufen ab 400 Euro kann Alex angefragt werden, damit sie mitkommen und direkt bezahlen kann. Die Absage oder der Abbruch einer Veranstaltung kann entschieden werden durch die Zustimmung von zwei dieser drei Personen: Jemand vom AStA, jemand von den Finanzen und jemand vom genehmigenden Gremium.
- Es soll ein *How-To-StuPa* veröffentlicht werden.
- Die Liste mit Leihgegenstände wurde überarbeitet. Gruppen und Einzelpersonen müssen in Zukunft eine Kautions hinterlegen (Gremien zählen nicht dazu).
- In der ownCloud gibt es ein *How-To-Finanzen* mit Anleitungen, z.B. zur Verwendung von Stattauto.

Stephan tritt der Sitzung um 18.43 Uhr bei.

Veranstaltungen

Stephan schlägt eine Plätzchenbörse vor. Interessierte bringen selbstgebackene Plätzchen mit und können untereinander tauschen. Vorschlag ist es, dies am 13.12 im Audimax Foyer zu veranstalten. Da dort parallel eine Aktion der Menschenrechtswoche stattfindet, spricht Stephan zunächst mit den Verantwortlichen davon. Ein Meinungsbild zur Durchführung der Veranstaltung kommt zu folgendem Ergebnis: 7 Ja-Stimmen und 7 Enthaltungen. Stephan übernimmt die weitere Organisation und Ausgestaltung der Veranstaltung.

Alle Plakate müssen den AStA- und den FS-Stempel tragen.

Felix und Lars treten der Sitzung um 18.55 Uhr bei.



Andere Gremien

AStA

Michael stellt die wichtigsten Punkte der AStA-Sitzung vor, die ihm Florian per Mail berichtet hat. Folgendes ist der Mail entnommen:

- Es soll ab September ein Stadtteilzentrum im Hochschulstadtteil geben. Dort soll es auch Self-Service Stationen für gewisse Anliegen geben. Eventuell wird es auch einen *Ummeldetag* im Audimax geben. Dann wird die Stadt Personal zur Ummeldung im Audimax positionieren.
- Das Zwischengebäude zwischen Geb.61 und Geb.62 soll abgerissen werden, weil das neue Isotopenlabor an dieser Stelle eine Zufahrt für LKWs bekommen soll.
- Die Litfaßsäule vor dem Zentralklinikum gehört uns und darf plakatiert werden. Zum Thema Plakatieren arbeitet das KoPR ein HowTo aus (eventuell ist es sogar schon fertig).
- Das Gremienmittagessen soll monatlich stattfinden.
- Am 9. Dezember werden die Bushaltestellen umbenannt (Fachhochschule → Technische Hochschule bspw.).

Außerdem arbeitet der AStA eine neue Geschäftsordnung (GO) aus. Interessierte können sich an Lars wenden, der daran beteiligt ist.

StuPa

Folgende Punkte hat Florian an Michael geleitet, die dieser in der Sitzung berichtet:

- Die Gremienkoordinatorin Marie-Theres Dammann (Resi) möchte einen monatlichen Newsletter an alle Studierende verschicken über die momentane Arbeit der Gremien. Das nächste Gremienmittagessen ist am 14.12. um 14 Uhr.
- Die FS Med hat uns (und die FS ANT) gelobt, dass wir deren Sitzung besucht haben.
- Das Studierendentheater tritt am 11.1., 13.1., 18.1. und 19.1. (ohne Gewähr) auf und hat Geld erhalten. Die FS Psy veranstaltet wieder einen Winterball.
- Wenn es Vorschläge (Ideen, Innovationen) zum Thema Transparenz und Informationsaustausch unter den Gremien gibt, dann sollen wir uns an Resi wenden.
- Bei der Vollversammlung gab es 150 Livestream-Zuschauer. Die Abstimmung zum Semesterticket wird vermutlich am 9.1. in der StuPa Sitzung erfolgen. Bei der Umfrage haben bisher ungefähr 1800 Studierende teilgenommen.
- Die nächsten StuPa-Sitzungen sind am 19.12., 9.1. und 30.1., jeweils um 18 Uhr.



FS ANT

Isabella und Fabian waren auf der letzten Sitzung. Von der AStA-IT kam die Nachricht, dass die FS-Mint-Website nun geteilt werden könnte. Die FS ANT möchte dies nicht. Lars berichtet dazu von der Gremienfahrt, dass eine Metaseite als Übersicht über alle Gremien geplant ist. Lars ist außerdem freies Mitglied der AStA-IT, um zu helfen, die IT-Strukturen an die DSGVO anzupassen. Außerdem wurden für die FS ANT und für uns Glühweinkocher angeschafft.

FS Med

Stephan berichtet, dass die Sitzung der FS Med relativ kurz (ca. 1h) war, da viele Themen in AGs ausgelagert wurden. Es gab eine Redeleitung, die vorne stand und die einzelnen Punkte moderiert. An der TU Berlin werden Tarifverträge für studentische Hilfskräfte diskutiert, da z.B. Urlaubstage nicht genommen werden dürfen. Die Problematik wird zur Überprüfung der Relevanz für unsere Universität an den AStA geleitet.

FS Psy

Am 18.01.19 findet der Winterball statt, am 12.12.18 die Weihnachtsfeier. Es soll einen Lübecker Campus Slam geben, an dem Uni und TH beteiligt sein sollen. Ein genaueres Konzept wird bald den anderen Fachschaften vorgestellt.

Veranstaltungen

Feuerzangenbowle

Lars berichtet, dass die Feuerzangenbowle nun am 18.12. im Audimax stattfindet. Es gibt Änderungen bei den Eintritts- und Getränkepreisen (fallen weg bzw. werden geringer). Lars informiert über Einzelheiten und schickt den Schichtplan.

Nikolausumtrunk

Daniela veröffentlicht den Schichtplan nach der Sitzung. Um 22 Uhr soll die Getränke- und Waffel Ausgabe enden. Es stehen 4 Glühweinkocher zur Verfügung (einer davon für Punsch) und 2-3 Doppelwaffeleisen. Für jede Schicht gibt es eine/n Verantwortliche/n vom Orga-Team.

Waffle & Büffel Monday

Die Veranstaltung fand am 26.11 zum ersten Mal statt, das Angebot wurde von vielen Studierenden genutzt. Das nächste Mal wird die Aktion am 10.12 von 16-18 Uhr stattfinden. Langfristig



soll es einen Schichtplan geben und der Rhythmus so geändert werden, dass die Aktion vor der Fachschaftsitzung stattfindet. Für das erste Mal wurden ca. 10 Euro aufgewendet. Die langfristige Finanzierung wird überdacht (evtl. verkaufen statt gratis verteilen). Die Frage nach Helfern ergibt, dass für den nächsten Termin genügend Leute Zeit haben.

Mathelernwochenende

Das Mathelernwochenende findet am 19./20.01 statt, Michael und Lena planen.

Evaluationen

Zu der von Michael herungeschickten Vertreterliste für die einzelnen Studiengänge gibt es keine Änderungswünsche. Die neuen Evaluationen können voraussichtlich im Januar verteilt werden.

Sonstiges

Aufräumen der ownCloud

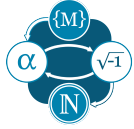
Lars findet, dass die Informationen zur Fachschaftsarbeit an zu vielen Orten verteilt sind (ownCloud->FS MINT, ownCloud->FS MAIN, Redmine, Ordner im AStA-Haus). Er schlägt vor, die ownCloud aufzuräumen und die Informationen von FS ANT und FS MAIN zu trennen. Es wird darauf hingewiesen, dass es einen geteilten Ordner für Informationen geben muss, die für beide Fachschaften relevant sind. Ein Meinungsbild ergibt, dass eine AG zu dieser Problematik gegründet werden soll. Lars ist Ansprechpartner.

Gremienmittagessen

Stephan berichtet, dass das Gremienmittagessen gut besucht war und viel Austausch stattfand. Diese Aktion soll nun monatlich stattfinden und zu Beginn sollen die aktuellen Themen kurz vorgestellt werden. Nach jeder Sitzung eines Gremiums soll eine kurze Zusammenfassung an Resi geschickt werden, die einen Newsletter zusammenstellt (evtl. zwei Versionen: öffentlich und gremienintern).

Gremienfahrt

Lars war mit auf der Gremienfahrt. Er erklärt die angedachte Übersichtsseite. Dort sollen Links zu den einzelnen Gremien, die GOs und andere zeitlose Informationen sowie ein Veranstaltungskalender veröffentlicht werden. Aus der Sitzung kommt die Kritik, dass dies eine Parallelsite sei



und es sowieso schon zu viele verschiedene Seiten gäbe. Es solle evtl. nur die AStA-Seite überarbeitet werden, da eine neue auch mit weiteren Maintenance-Arbeiten verbunden wäre. Für die nächste Gremienfahrt soll versucht werden, dass mehr unserer Mitglieder dort mitfahren.

Sitzungslänge

Es wird darüber diskutiert, wie die Sitzungslänge verkürzt werden kann. Stephan möchte mehr Themen in AGs auslagern und eine strengere Sitzungsleitung. Lars findet, dass der Sitzungsraum zu gemütlich ist und in einem Seminarraum außerdem ein Beamer von Vorteil wäre. Hannes sind die Sitzungen nicht zu lang und er findet es gut, Punkte auch mal ausführlich zu diskutieren. Dem stimmt Fabian zu. Daniela möchte gerne, dass Ausschweifungen konsequenter abgebrochen werden. Die FS Psy hat einen Timekeeper, der während der Sitzung auf die Einhaltung von Zeitlimits achtet. Berichtende müssen vorher abschätzen, wie lange sie brauchen und es wird versucht Diskussionen auf 10-15 min zu begrenzen. Außerdem werden TOPs von externen Gästen immer an den Anfang der Sitzung vorgezogen. Lars schlägt vor, während der Sitzung einen Timer für alle sichtbar laufen zu lassen. Es werden auch Handzeichen für lautlose Kommunikation während der Sitzung vorgeschlagen (z.B. *Komm zum Punkt*, *Ich stimme zu*, etc.). Stephan will diese auf der nächsten Sitzung vorstellen. Außerdem ergibt ein Meinungsbild, dass Stephan dort exemplarisch die Sitzungsleitung übernimmt. Es wird auch angemerkt, dass die TO zu Beginn eindeutig geklärt werden und danach eingehalten werden sollte.

Leslie tritt der Sitzung um 19:59 Uhr bei.

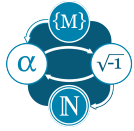
T-Shirts und Pullover

Leslie hat bis jetzt Anmeldungen für 6 T-Shirts und 4 Pullover. Bei 27 Euro pro T-Shirt, 39 Euro pro Pullover und einem Mengenrabatt sind das etwa 280 Euro. Bis zum 05.12 um 12 Uhr kann man sich noch bei Leslie melden. Stephan regt an, wie die FS Med, die Kleidung bei einem nachhaltigen Anbieter zu bestellen. Da evtl. noch Kleidung auf Vorrat für zusätzliche Helfer bestellt werden soll, wird ein Antrag über 400 Euro gestellt, der mit 7 Ja-Stimmen und 2 Enthaltungen angenommen wird. Ein Meinungsbild ergibt, dass eine knappe Mehrheit eine nachhaltige Bestellung bevorzugen würde. Leslie prüft verschiedene Anbieter und bestellt.

Sitzung anderer Gremien

- AStA/StuPa: Florian, Lars
- FS Psy: Isabella, Lars
- FS Med: Hannes
- SA Lehre (12.12): Isabelle

Außerdem soll noch einmal per Doodle über den besten Wochentag für unsere eigene Sitzung abgestimmt werden.



nächste Sitzung: Montag, den 07.01.19 um 18:30 Uhr im AM
Protokollantin: Isabella Miller

Ende 20:32