

Sitzungsprotokoll

Fachschaft Mathematik und Informatik

Protokollant: Michael Werner

10.01.2018

Anwesende

Gewählte:

Leslie Brackhagen, Marie-Louise Körner, Seves Keser, Linus Barkow, Michael Werner, Lena Rieckmann, Hannes Kallwies, Niklas Hörcher, Fabian Westphal, Manuela Ritter

Freie gewählte Mitglieder:

Kim Fahlbusch, Stephan Dallmer-Zerbe

Entschuldigt:

Isabella Miller, Jakob Schnell

Gäste:

Christine Lang, Felix Mächtle, Alexander Becker, Nils Liss



Beginn 18:13

Begrüßung

Prüfung der Beschlussfähigkeit

Es sind 9 gewählte Mitglieder anwesend. Die Fachschaftsvertretung ist auf dieser Sitzung beschlussfähig.

Abnahme der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde um den Punkt Technik/Mailadressen erweitert. Die geänderte Tagesordnung wurde einstimmig angenommen.

Vorstellung

Mitglieder der Fachschaft und die heutigen Gästen stellen sich jeweils vor.

Technik/Mailadressen

Linus stellt die neuen Funktionsemailadressen der FS MaIn vor. Für jedes Referat, sowie für jeden Studiengang, der durch die FS MaIn vertreten wird, gibt es eine solche Funktionsemailadresse. Als externer Kontakt wird die E-Mailadresse `info@fsmain.uni-luebeck` verwendet. Das Referat Öffentlichkeitsarbeit und Postmaster leitet empfangene E-Mails an die entsprechenden Funktionsadressen weiter. Die Abonnenten der jeweiligen Adresse sollen dann die E-Mail verarbeiten.

Die Entwicklung der Website der FS MaIn dauert noch an. In der Owncloud gibt es für die FS MaIn einen neuen Ordner. Dieser ist in dem Ordner Shared zu finden.

Neuwahl des Vorsitzes

Mangels Kandidaturen wurde die Wahl des Vorsitzes an das Ende der Sitzung vertagt.



Abnahme der Protokolle

Protokoll vom 13.12.2017

Da das Protokoll nicht versendet wurde, ist die Abnahme des Protokolls auf die nächste Sitzung vertagt.

Berichte

Vorsitz

Jan Niklas ist zum 01.01.2018 aus der Fachschaft ausgetreten. Dadurch ist der Posten des Vorsitz freigeworden und muss in dieser Sitzung neu besetzt werden.

Referate

Veranstaltungen

Die Feuerzangenbowle ist, vom Ablauf her, sehr gut gelaufen. Das einzige was angemerkt wurde ist, dass einige Personen für die Reinigung der Waffeleisen länger bleiben mussten.

Finanzen

Hannes weist darauf hin, dass die Annahme, dass die in der letzten Sitzung abgestimmten Kosten noch von den Haushalt von 2017 übernommen werden, falsch ist. In dem Haushalt von 2017 werden nur die Kosten aufgenommen, die 2017 gekauft und eingereicht wurden sind. Daher wird von Seves folgender Antrag gestellt: Die in der Sitzung vom 13.12.2017 beschlossene Beschaffung des Banners und der Beachflag mit einem Budget von 400€ wird zurückgenommen. Anstelle dessen, soll ein Banner mit einem maximalen Budget von 400€ beschafft werden. Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Stephan soll sich weiterhin darum kümmern.

Muna Ritter tritt der Sitzung um 18:36 bei.

Andere Gremien

StuPa

Da bei der letzten Sitzung der StuPa nicht beschlussfähig war, gab es nur eine kurze Sitzung und es konnte nichts Neues berichtet werden.



P++

Es wird bald ein Schichtplan für das kommende Bergfest versendet. Es wird darum gebeten sich insbesondere für spätere Schichten einzutragen.

Gremienfahrt

Kim hat über Jan Niklas erfahren, dass die Idee der Erstsemester auf der Gremienfahrt Zustimmung gefunden hat. Nun soll die Idee vor den StuPa gebracht werden. Stephan und Kim werden nach möglichen Unterkünften suchen und eine vorläufige Kalkulation aufstellen. Darauf basierend soll ein StuPa-Antrag gestellt werden.

Lehreevaluation

Die Lehreevaluationen werden weiterhin bearbeitet.

Veranstaltungen

Lernwochenende

Am 27. und 28.01 soll ein Lernwochenende stattfinden, bei dem die Erstsemester die Möglichkeit erhalten sollen, mithilfe von Tutoren Aufgaben für die Module Analysis und LADS zu wiederholen. Aktuell haben sich 7 Personen gemeldet, die das Wochenende mit organisieren wollen. Am 11.01 findet ein Vorbesprechen statt. Aktuell soll die Veranstaltung für 60 Erstsemester geplant werden. Eine Anmeldung inklusive E-Mailadressen soll im AStA organisiert werden. Es werden Helfer benötigt, die als Tutoren tätig werden, sowie Helfer die sich unter anderem um die Verpflegung kümmern. Ein Schichtplan wird in Kürze verteilt.

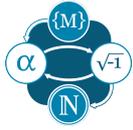
Linus verlässt die Sitzung um 19:01

Erstsemesterfahrt

Den Absprachen unter dem Punkt Gremienfahrt wurde nichts hinzugefügt.

Wahl des Vorsitz

Seves stellt sich als Vorsitzender zu Wahl. Mit 8 Ja-Stimmen und einer Enthaltung wurde Seves zum Vorsitz gewählt. Seves nimmt die Wahl an und tritt somit von der Position des Stellvertreters zurück. Für die Position des Stellvertreters stellt sich Leslie zu Wahl. Mit 8 Ja-Stimmen und einer Enthaltung wird Leslie zur Stellvertreterin gewählt. Leslie nimmt die Wahl an.



Sonstiges

Namen für unseren Ameisenbär

Es wurden mehrere Namensvorschläge gesammelt. Über diese wurde ein Meinungsbild durchgeführt, welche Namen in die engere Auswahl kommen sollen. Die meisten Stimmen wurden für Vermili mit 9 Stimmen, AmeisenBERT mit 8 Stimmen und Dyson ANT 3000 mit 11 Stimmen abgegeben. Mit einem weiteren Meinungsbild wurde aus diesen drei Vorschlägen der Name des Ameisenbär bestimmt. Dabei hat Vermili 3 Stimmen, AmeisenBERT 4 Stimmen und Dyson ANT 3000 7 Stimmen bekommen. Somit lautet der Name des Ameisenbär Dyson ANT 3000.

Werbung/T-Shirts

Für die T-Shirts liegt aktuell ein Angebot von ca. 17€ pro Stück und für die Pullover von ca. 26€ pro Stück vor. Kim und Stephan werden nach eventuell günstigeren lokalen Angeboten suchen. Ziel ist es, die Kleidungsstücke nächste Woche zu bestellen. Laut Kleiderkostenverordnung übernimmt das StuPa 50%, aber maximal 15€ pro Kleidungsstück. Es wurde ein Meinungsbild durchgeführt ob die FS MaIn alle restlichen Kosten übernimmt, oder die Mitglieder der Fachschaft für die Pullover zuzahlen sollen. Dabei wurden 7 Stimmen abgegeben, dass die FS Main alle restlichen Kosten übernimmt und 5 Stimmen dafür, dass die Mitglieder für Pullover zuzahlen. Anschließend wurde der Antrag gestellt, das mit einem Budget von 700€ 23 T-Shirts und 12 Pullover gekauft werden, unter der Auflage das die Hälfte der Kosten von dem StuPa übernommen werden. Der Antrag wurde einstimmig angenommen.

Öffnungszeiten

Muna übernimmt am 12.01.2017 einmalig eine Öffnungszeit. Es wurde zudem berichtet, dass vor den Weihnachtsferien die Öffnungszeiten sehr gut besucht waren. Es kam der Vorschlag auf, dass die Spendenbox in der FS-Lounge geöffnet werden soll und der Inhalt mit der FS ANT geteilt werden soll.

nächste Sitzung: Mittwoch, den 24.1.2018 um 18:00

Protokollant: Isabella Miller

Ende 20:18